

## **СИСТЕМА ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА «СЭД-РД»**

**Система Электронного Документооборота «СЭД-РД»** предназначена для автоматизации технологических процессов подготовки, регистрации, структурирования, хранения, архивации, поиска и обработки документов, контроля их исполнения, авторизации доступа к ним, выпуска и рассылки документов, извлечения информации из документов и ее анализа, аналитической обработки накапливаемой информации.

### **Цели электронного документооборота.**

- повышение прозрачности документооборота за счет полного учета документов и хранения их в единой Системе;
- минимизация времени обработки документов за счет подготовки, согласования, регистрации, передачи их в электронном виде;
- минимизация времени поиска необходимого документа;
- минимизация риска утраты документов;
- доступность оперативного анализа массивов документов в интересах принятия решений;
- минимизация рисков, связанных с использованием некорректных версий документов;
- повышение безопасности доступа к информации (доступность документов для просмотра только назначенным пользователям);
- контроль качества (своевременности) исполнения документов.

### **Задачи электронного документооборота**

- учет, регистрация документов;
- контроль прохождения (исполнения) документов;
- хранение и обеспечение оперативного доступа к документам;
- формирование аналитических отчетов о качестве (своевременности) исполнения документов.

### **Категории регистрируемых документов**

- переписка с внешними контрагентами;
- переписка между структурными подразделениями предприятия;
- организационно-распорядительные документы (приказы, распоряжения, поручения, служебные и докладные записки, протоколы, планы, отчеты).

Система может быть использована в различных компаниях - от малого бизнеса до больших компаний с развитой организационной структурой и позволяет полностью перейти на электронный документооборот, сделать удобным делопроизводство и наладить бизнес-процессы.

## Функциональные возможности СЭД «СЭД-РД»

### **а) Регистрация документов**

При регистрации документов Система электронного документооборота (СЭД) обеспечивает:

- учет документа по заданному шаблону в зависимости от категории документа;
- сохранение копий документа и сопроводительной информации в электронном виде;
- указание связки с документами различных категорий, имеющими отношение к регистрируемому документу;
- автоматическую нумерацию регистрируемых документов.

### **б) Доведение документов и оповещение исполнителя**

СЭД позволяет в режиме реального времени уведомлять сотрудника о поступивших и расписанных ему документах, а так же о состоянии их выполнения.

### **в) Поиск и визуализации списков документов**

СЭД позволяет оперативно проводить визуализацию перечня заданной категории документов как в полном объеме, так и с учетом фильтров селекции (поиска).

### **г) Хранение копий документа и сопроводительной информации в электронном виде**

СЭД позволяет сохранять отсканированные образы зарегистрированных документов и прилагаемую к ним в электронном виде информацию. При обращении к сохраненным приложениям к документу вызывается соответствующее приложение, средствами которого и осуществляется просмотр приложения.

### **д) Контроль исполнения**

СЭД позволяет отслеживать истории документа, т.е. получение информации обо всех инстанциях в которых находился документ; Предусмотрена возможность автоматического предупреждения, как руководителя, так и исполнителя об истечении срока рассмотрения документов, поставленных на контроль.

### **е) Регламентация прав доступа и конфиденциальность**

Предусмотрена возможность разбиения пользователей на группы по функциональным обязанностям с соответствующими правами доступа. На основании назначенных прав проводится ограничение доступа пользователя к просмотру документов и возможности их редактирования, удаления.

### **ж) Ответность**

СЭД позволяет формировать отчетные документы как по зарегистрированным документам, так и аналитические отчеты по регистрации и исполнению документов. Допускается возможность создания отчетов по удобным для Заказчика формам.

СЭД «СЭД-РД» представляет собой WEB -приложение, разработанное с помощью технологии ASP.NET и обладает следующими преимуществами:

- не нужно ставить на машины пользователей дополнительного ПО;
- нет проблем с обновлением клиентского ПО;
- возможна работа из любой точки мира, в частности с мобильных устройств.

СЭД «СЭД-РД» имеет удобный WEB-интерфейс не требующий от пользователя специальных навыков.

### **Используемое общее программное обеспечение СЭД «СЭД-РД»**

1. Общее программное обеспечение WEB-сервера:

- операционная система Microsoft Windows Server 2008 R2 или выше;
- веб-сервер IIS версии 7.5 или выше;
- .NET Framework версии 4.5 или выше.

2. Общее программное обеспечение сервера БД:

В зависимости от комплекта поставки используется одна из следующих СУБД:

- Microsoft SQL Server 2012;
- MySQL 5.0 и выше;
- PostgreSQL 9.3.

Допускается совмещение WEB-сервера и сервера БД на одном сервере.